

FORMA-TEC INFORMA:

Il Nostro Impegno per la Compliance Anticorruzione

*In Forma-Tec Srl, prevenire la corruzione è un impegno imprescindibile. La nostra attività è guidata dai principi sanciti nel **Codice Etico**, nel **Modello 231** e nelle procedure aziendali interne, con l'obiettivo di promuovere una cultura aziendale basata su integrità, trasparenza e responsabilità.*

Come Preveniamo la Corruzione

- **Divieto di Omaggi e Regalie Non Consentiti**
Non è ammessa alcuna forma di omaggio, regalia o promessa di benefici futuri eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia. Ogni forma di cortesia deve rientrare nel concetto di modico valore ed essere finalizzata esclusivamente alla promozione dell'immagine aziendale.
- **Trasparenza nei Rapporti con la Pubblica Amministrazione**
Ogni rapporto con funzionari pubblici italiani ed esteri è gestito con la massima correttezza, nel rispetto delle normative vigenti e delle nostre regole interne.
- **Segnalazione di Comportamenti Illeciti**
Attraverso il nostro sistema di whistleblowing, dipendenti e collaboratori possono segnalare eventuali irregolarità, garantendo la massima riservatezza.
- **Formazione del Personale**
Organizziamo regolarmente corsi di formazione per sensibilizzare il personale sull'importanza della trasparenza e sul rispetto delle disposizioni anticorruzione.
- **Compliance Integrata con il Modello 231**
La Parte Speciale A del nostro Modello 231 prevede protocolli specifici per prevenire i rischi di corruzione e garantire un monitoraggio continuo delle attività sensibili.

Trasparenza e Responsabilità

Crediamo che un approccio etico e trasparente sia il fondamento per costruire rapporti di fiducia con i nostri clienti e partner, rafforzando la nostra reputazione e promuovendo l'integrità aziendale.

[Segue la Policy Anticorruzione.](#)

PROCEDURA ANTICORRUZIONE E COORDINAMENTO CON IL MODELLO 231 E IL CODICE ETICO DI FORMA-TEC SRL

Sommario

Premessa.....	2
Principi Etici e Regole di Comportamento	3
Divieto di Omaggi e Regalie Non Consentiti	3
Conflitti di Interesse.....	3
Trasparenza nei Rapporti con la Pubblica Amministrazione	3
Divieto di Dichiarazioni Non Veritiere.....	3
Sistema Organizzativo Generale	4
Destinatari della Procedura	4
Obblighi dei Destinatari:	5
Divieti Espresi:	5
Misure Preventive	5
Conclusioni	6

Premessa

Forma-Tec Srl adotta una politica rigorosa di prevenzione della corruzione, fondata su principi di integrità, trasparenza e responsabilità. La presente procedura si integra con il **Codice Etico** e con la **Parte Speciale A** del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, al fine di fornire un quadro normativo chiaro per prevenire atti corruttivi e assicurare la conformità con la normativa vigente.

Principi Etici e Regole di Comportamento

Divieto di Omaggi e Regalie Non Consentiti

Non è ammessa alcuna forma di omaggio, regalia, promessa di benefici futuri eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, e comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione degli affari.

Tale condotta è particolarmente rilevante nei rapporti con funzionari pubblici italiani ed esteri, loro parenti e affini.

Le uniche forme di cortesia ammesse devono rientrare nel concetto di **modico valore**, essere finalizzate alla promozione dell'immagine aziendale e approvate dalla Direzione. Tali omaggi devono essere adeguatamente documentati.

Le stesse regole si applicano a omaggi e regalie ricevuti da dipendenti o amministratori.

Conflitti di Interesse

I dipendenti e collaboratori devono evitare situazioni di conflitto di interesse che possano compromettere l'imparzialità della loro azione. Eventuali situazioni di conflitto devono essere immediatamente comunicate alla Direzione e all'OdV.

Trasparenza nei Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Ogni rapporto con la Pubblica Amministrazione deve essere caratterizzato da correttezza e trasparenza. È vietata qualsiasi forma di promessa, offerta o concessione di vantaggi indebiti a funzionari pubblici.

Divieto di Dichiarazioni Non Veritiere

È vietato presentare dichiarazioni false o incomplete agli organismi pubblici al fine di ottenere vantaggi indebiti.

È altresì vietato destinare contributi o finanziamenti pubblici per scopi diversi da quelli dichiarati.

Sistema Organizzativo Generale

Forma-Tec Srl ha adottato un sistema organizzativo improntato ai seguenti principi generali:

Chiarezza e Trasparenza

Ogni linea di riporto e attribuzione di poteri è chiaramente descritta e accessibile.

Le responsabilità di ciascuna funzione aziendale sono formalizzate con precisione.

Segregazione delle Funzioni

Ogni processo è strutturato per garantire la separazione tra chi prende decisioni, chi le esegue e chi le controlla.

Tracciabilità e Formalizzazione

Ogni fase rilevante di un processo è tracciata per iscritto e adeguatamente documentata.

Applicazione Specifica

Selezione dei Fornitori: I fornitori sono selezionati secondo criteri di trasparenza e meritocrazia, con processi basati su rapporti fiduciari e pluriennali.

Gestione dei Contratti: Le attività di verifica sul rispetto delle condizioni contrattuali e sulla corretta destinazione di risorse sono affidate a funzioni diverse, garantendo una separazione delle responsabilità.

Gestione del Personale: I processi di selezione, valutazione e formazione del personale sono formalizzati e distribuiti in modo trasparente.

Destinatari della Procedura

La presente procedura si applica a:

Amministratori, sindaci, dirigenti e dipendenti di Forma-Tec Srl.

Collaboratori esterni, consulenti e partner commerciali.



Obblighi dei Destinatari:

Stretta osservanza delle leggi e regolamenti applicabili, in particolare nelle interazioni con la Pubblica Amministrazione.

Comportamenti basati su criteri di correttezza e trasparenza.

Rispetto delle procedure aziendali, del Codice Etico e del Modello 231.

Divieti Espresi:

Effettuare o ricevere regali eccedenti le normali pratiche commerciali.

Promettere o concedere vantaggi indebiti a funzionari pubblici o loro familiari.

Presentare dichiarazioni non veritiere per ottenere vantaggi indebiti.

Alterare il funzionamento di sistemi informatici o manipolare dati aziendali.

Misure Preventive

Autorizzazioni e Controlli

Tutti gli omaggi e le spese di rappresentanza devono essere preventivamente autorizzati e documentati.

Segnalazione di Comportamenti Illeciti

Attraverso il sistema di whistleblowing, i destinatari possono segnalare comportamenti sospetti o illeciti.

Formazione del Personale

Sono previsti corsi periodici di formazione sui principi anticorruzione e sulle disposizioni del Modello 231.

Monitoraggio e Supervisione

L'Organismo di Vigilanza (OdV) verifica regolarmente l'attuazione delle misure anticorruzione e il rispetto delle procedure previste.

La procedura è soggetta a revisione periodica per garantire l'adeguatezza rispetto alla normativa vigente.

Conclusione

La presente procedura, integrata con il Codice Etico e il Modello 231, rappresenta un presidio fondamentale per garantire la conformità normativa e promuovere una cultura aziendale basata sull'integrità e sulla trasparenza. Forma-Tec Srl si impegna a prevenire e contrastare qualsiasi forma di corruzione, rafforzando la fiducia di clienti, partner e stakeholder.

